

Arena Skole og Fritid



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde nr. 8

**Dato: 24/2-2025 -
onsdag
Tidspunkt: 17:00 -
19:30**

Mødeleder: Nicolai

Referent: Jannie

Deltagere: (Forældrevalgte) Nicolai Eilstrup, Sofie Gry Laursen, Annika Barløse Thomsen, Morten Riel (Max BHK.A) Mikkel (Mila BHK.C), Martin Møller (Ava) Kamilla Kroll

Medarbejdere: Trine Lorck og Charlotte Rau Sembach.

Ledelse: Jannie og Thomas

Fraværende med afbud: Bilge, Katharina, Morten

Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		Tid <i>Estimer et tid til punktet</i>	Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	Formidling <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	5	https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/skolebestyrelsesm%C3%B8der	

Arena Skole og Fritid



2.	Godkendelse af referat (B)	5	Underskrift af tidligere referater. Underskrevet referat nr. 7	
3	Nyt om Kapacitet	10	Skriftlig orientering fra ByK Der er et punkt på økonomiudvalgets dagsordenen Tårnby Kommune, hvor kapacitet for Arena Skole og Fritid er på.	
4.	Skolebestyrelsens handleplan om kapacitet	30	Der er ikke tænkt i busløsninger i Kapacitet i Forvaltningen, når forpersonen for skolebestyrelsen henvender sig ved dialogmøde på Ørestad Skole. Der har været forældrehenvendelser med et ønske om at få mere handling på udfordringerne i forhold til skolens situation. Her vil det være spild at tænke Forvaltningen ind. Der er fra skolebestyrelsens side et ønske om at pege pilen væk fra skolens medarbejdere og ledelse. I forlængelse heraf drøftes: Der er et forslag om at invitere politikerne ud til et dialogmøde sammen med forældregruppen. Politikere fra Kultur og Fritid skal også tænkes ind her, da klubben ligger herunder. Udvalget for Økonomi og Miljø. Hvad med byggegrund 19? Der er skabt et problem i vuggestuerne, da storegrupperne ikke kan flytte videre til børnehaveklasserne. De starter først til august – det påvirker alle børnegrupper. Vi skal ikke løse andres arbejde, men hvis der er løsninger, der kan ses i skolebestyrelsen, skal de på bordet, hvis vi kan komme væk fra løsning B (busser til Tårnby). Der skal tænkes hurtigt!	Det aftales, at der startes et fælles dokument op, hvor alle forslag og løsninger skrives ind, med henblik på at lave indhold til en mail til Forvaltningen. Der skal være et politikermøde inden næste skolebestyrelsesmøde møde d. 2.april.

Arena Skole og Fritid



			Der er et forslag fra forældrene om at kontakte TR og KLF, da det også drejer sig om arbejdsmiljøet. Det drøftes, hvornår timingen er god i forhold til at planlægge løsning B, hvis det er den, der skal eksekveres. Det er fra skolens ledelse og medarbejdere ønskeligt at lave et narrativ om, at vi som skole er "her" og skaber skolekultur for at skabe ro. Der er et svigt fra politikernes side over for børnene, forældre og medarbejdere. Der er en fare for et narrativ omkring skuffelse, og at alle voksne ikke er til at stole på. Hvorfor kommer Mette ikke med en plan C, når nu der er en stor risiko for, at det bliver plan B, da bestyrelsen ser den som en rigtig ringe løsning? Bestyrelsen bliver enige om selv at tage kontakt med lokale forslag og bud, som ønskes taget op til (gen-)forhandling. I første omgang til Forvaltningen, dernæst med politikere og de politiske udvalg.	
5.	Regnskab 2024	30	Bilag gennemgås af Thomas. Skolen overførte et regnskabsresultat fra 2023 på kr. - 213.168, og hen over året er der et merforbrug uden regnskabsresultatet 2023 på kr. -388.976. Det udmeldte budget til løn og drift for 2024 udgør kr. 23.833.760 inkl. rengøring, ekskl. øvrige faste omkostninger, og heraf udgør forbruget: • Løn: Det faktiske forbrug af løn udgør kr. 21.926.918. • Drift: Der er brugt driftsmidler for kr. 2.295.818. Skolen har haft en del udfordringer hen over året grundet manglende færdiggørelse af den nye skole, og det har betydet, at området har måttet overføre midler til hjælp til aflastning på personaleleden. Havde området ikke overført midler, så havde årets resultat været 1,2 mio. kr. dårligere, og det havde resulteret i, at skolen var kommet på handleplan.	

Arena Skole og Fritid



		Udover udfordringerne med den nye skolebygning har det elevtal, som man regnede med ved årets start, vist sig at falde fra forventet 471 elever til faktisk 452 elever, hvilket har en økonomisk konsekvens på kr. -206.154. Der er et ønske fra skolebestyrelsen om, at det er tydeligt i budgettet, hvilke puljer der bruges til merforbruget ved at være i den situation, vi er i nu. For eksempel ekstra tilsyn i vores pauser, da de ikke kan afholdes samtidigt. Dette set i lyset af, at der har været en lovning fra Lars fra Forvaltningen om forbedringer, som bestyrelsen ikke har en opfattelse af bliver overholdt. Der er et ønske om et skriv, hvor der bliver samlet beskrevet, hvilke ekstra omkostninger der er på driften. Og en tydeliggørelse af, hvilke arbejdstimer der går hertil. Det kan være superkomplekst i forhold til personale. Husleje og rengøring er ikke et budget, som vi kan gøre noget ved som skole. Kan man anmode om, at det er en fra Forvaltningen, der kommer og laver et budget for det? Det kunne være ønskeligt, at det er Forvaltningen, der kommer med en pulje til økonomien på forhånd. Der er sat i gang, at 200 bliver forbedret, så lokalerne bliver til undervisningslokaler. KKFO overførte et regnskabsresultat fra 2023 på kr. -35.113, og hen over året er der et mindreforbrug uden regnskabsresultatet 2023 på kr. 240.863. Det udmeldte budget til løn og drift for 2024 udgør kr. 12.090.606 inkl. rengøring, og heraf udgør forbruget: • Løn: Her vises et mindreforbrug i forhold til det udmeldte budget på kr. 160.183, som hovedsageligt skyldes, at der er brugt færre vikarmidler end beregnet ved årets start.	
--	--	---	--

Arena Skole og Fritid



			• Drift: Mindreforbruget på driften viser kr. 80.681, som fremkommer af et mindreforbrug på beskæftigelsen på kr. 149.031, og hertil kommer øvrige drifts-PSP-elementer på kr. -68.350.	
6.	Budget 2025/2026	15	Bilag, udarbejdet årshjul for økonomiåret, gennemgås af Thomas. Budgettet er inddelt i tre kolonner: skoledel, KKFO og samlet opgørelse. De tre poster, som skolebestyrelsen har indflydelse på, er undervisnings- og materialeposten, forplejning børn og beskæftigelse børn. 31.7. er skæringsdatoen for aflastningskapaciteten for medarbejderløn. Vi bliver for kommende budgetter nødt til at dele mere op end i KKFO- og skoleposter og de fordelingsnøgler, der er lavet herfor. En kommende udgift vil være den politisk besluttede beslutning om to-voksenordning i BHK og 1. klasse. Klub og KKFO er to særskilte udgifter. Som forældre er der særskilt egenbetaling til de to. Midler til udfasning af BUF-fleks, plads til mangfoldige børnefællesskaber og inklusion er en del af den økonomiske tildeling fra næste skoleår. Som skole får vi tildelt økonomi efter elevtal og ikke efter faktuelle opgaver, fx en fuldtids pedel og sekretær, men bliver beregnet som en standard skole.	Skolebestyrelsen godkender ikke budgettet med bemærkninger i forbindelse med udgifter i fht. skoleopbygning og udgifter ved at være under opbygning og i fht. fastholdelse af medarbejdere.

Arena Skole og Fritid



			Økonomi til vedligeholdelse af ejendommen betaler vi ikke, da vi bor til leje. Ødelæggelse af ting/ejendom af børn eller medarbejdere er det institutionen selv, der dækker. Kan der laves et dokument for afvigelser, så vi kan skrive frem, at der er nogle særlige forhold, der gør sig gældende for at drive skole her? Der kan laves en udtalelse fra skolebestyrelsen og lægges ved budgetgodkendelsen, når det skal godkendes ved kommende skoleår.	
7.	Nyt fra arbejdsgrupperne	10	A) Trafik - arbejdsgruppe - (der mangler et medlem) B) Kontaktforældre-rollen arbejdsgruppe - Bilge, Morten og Malene C) Ørestad skoleforum arbejdsgruppe - Annika, Katerina, Bilge (maillisten), Nicolai, Sofie og Thomas D) Flere matrikel arbejdsgruppe - alle melder ind E) KKFO forældreråd - Katerina (Forperson) F) Læringsmidler og Teknologi - arbejdsgruppe - Mikkel Formen på arbejdsgruppe skal vendes i hver arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen definerer selv formen efter initiativ og den ansvarshavende. Arbejdsgruppen har ansvaret for et område, kommer med oplysninger indenfor dette område, er opsøgende på området og melder tilbage til bestyrelsen.	

Arena Skole og Fritid



8.	Status på trivsel, rammer og udvikling for børnene	10	Nyt fra elevrådet: Nyt fra KKFO-børneråddet - Nyt fra medarbejderne: Der er et ønske fra medarbejderne om at sætte fokus på at tale Ørestaden op generelt, kaffemaskiner, der er placeret, så alle kan komme til dem, bedre parkeringsforhold til ansatte, forplejning til alle møder, frugtordning og lignende samt teambuilding-aktiviteter. Der er et ønske om at kunne afholde to pædagogiske dage, hvor der er forældrepassning. Skolebestyrelsen ønsker, at der sættes penge af til dette i budgettet for kapacitet fra Forvaltningen i forhold til fastholdelse.	
9.	Skolens – Grundfortælling, Vision, mission, værdier	10	2/6 9:00 - 14:00 – Arbejds møde for interesserede medarbejdere 2/6 17:00 – 21:00 – Ekstra skolebestyrelsesmøde? Lead.eu	
10.	Forældre henvendelser	5	Spørgsmål vedr. takster for børn i maj, juni og juli. KKF har ikke kommunikeret ud i forhold til udgifter til klub og maj børn.	
11.	Eventuelt + kommende skolebestyrelsespunkter til dagsordenen	10	Onsdag den 2/4 uge 14 nr. 9 Onsdag den 21/5 uge 21 nr. 10 Onsdag den 11/6 uge 24 nr. 11	

Arena Skole og Fritid



12.	Lukket punkt	5		

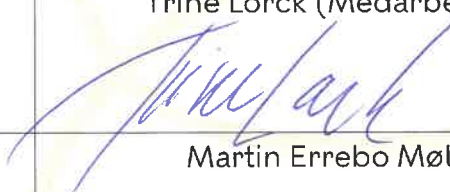
Arena Skole og Fritid



Arbejdsgrupper:

- a) KKFO repræsentant + gruppe
Katerina
- b) Ørestad Skoleforum
Nicolai, Sofie

Underskriftside:

 Nicolai Eilstrup (forperson)	 Sofie Gry Laursen (næstforperson)	Katerina Gniazdo (KKFO- rep)
 Charlotte Rau Sembach (Medarbejder)	 Trine Lorck (Medarbejder)	Bilge Akbulut
 Annika Barløse Thomsen	Martin Errebo Møller	Mikkel Bertelsen
Morten Riel (1. suppl)	Jannie Tanja Børger Larsen (Souschef)	 Kamilla Kofoed Just Kroll (2. suppl)
 Thomas Schmidt (Skoleleder/referent)	Marie Tümmeler-Hellesen (KKFO-Leder)	Malene Schat-Eppers (Mellemtrins leder)

